



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI"
Via Belisario Corenzio, 46 – 84129 SALERNO tel. 089753850
C.F. 95182810655 – Codice meccanografico SAIC8B600G

Prot. 2166 VI.2

Salerno, 20/06/2023

Al sito web istituzionale – Sez. Albo Pretorio on-line
Al sito web istituzionale – Sezione dedicata PNRR Futura
Atti

Oggetto: PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1- Next Generation Classrooms - Ambienti di Apprendimento Innovativi: "Le nuove frontiere della didattica: gli orizzonti digitali" – codice M4C1I3.2-2022-961-P-21812 - CUP: H54D22003760006 – **Avviso pubblico di selezione per personale interno/esterno per il reperimento di un esperto per l'assegnazione dell'incarico di progettista esecutivo per la realizzazione del progetto**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n.241 del 7 agosto 1990" Nuove frontiere in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 8 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge n.59 del 15 marzo 1997;
- VISTA** la legge n.59 del 15 marzo 1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica" e ss. mm. ii;
- VISTE** le disposizioni di cui alla Legge n.190 del 6 novembre 2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
- VISTO** il D.I. n.129 del 28 agosto 2018, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge n.107 del 13 luglio 2015;
- VISTO** il D.M. del 14 giugno 2022 n. 161, recante "Adozione del Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 – "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 -Componente 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'U.E. – Next Generation EU";
- VISTO** Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n.218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0, nell'ambito dell'investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
- VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21/12/2022, recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;
- VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14/01/2023, recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 49 del 05/12/2022, con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 45 del 24/02/2023, di adozione del progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 70 del 24/02/2023 di adozione del progetto;
- VISTO** il progetto "Le Nuove Frontiere della Didattica: gli Orizzonti Digitali", inoltrato in data 27/02/2023;
- VISTO** l'Accordo di concessione firmato dal Direttore Generale dell'Unità di missione per il PNRR e rilasciato nella piattaforma Futura con Nota prot. 43088 del 17/03/2023;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio, prot. 1240 VI.3 del 27/03/2023;
- RITENUTO** che l'Istituzione scolastica debba provvedere ad individuare le figure professionali richieste attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione e, ove non sia possibile reperire dette figure all'interno, reclutare personale esterno;
- VISTO** il proprio decreto prot. 2132 VI.2 del 16/06/2023, di avvio della procedura per l'assegnazione dell'incarico di progettista esecutivo, finalizzato alla realizzazione del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 56 del 23/05/2023 di adozione dei criteri per la selezione delle figure professionali da reperire per la realizzazione del progetto,

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

per l'individuazione di n. 1 **ESPERTO PROGETTISTA** per la realizzazione del progetto "Le nuove frontiere della didattica: gli orizzonti digitali" – **codice M4C1I3.2-2022-961-P-21812**, procedura rivolta esclusivamente a persone fisiche, prioritariamente al personale interno e, in subordine, a personale esterno all'Istituzione scolastica, in possesso di specifica professionalità.

Art. 1 - Requisiti per la partecipazione, criteri per la selezione e compiti

Possono partecipare alla selezione esperti in possesso di Laurea in Ingegneria o Architettura o equipollenti; gli aspiranti devono essere iscritti al rispettivo ordine professionale.

Si richiedono:

- esperienza, dimostrabile con incarichi, di progettazione in ambito PON/FESR;
- conoscenza pregressa delle piattaforme di gestione dei finanziamenti europei e/o regionali (per inserimento documenti di competenza);
- conoscenza della piattaforma FUTURA PNRR gestione progetti (per inserimento e caricamento dati);
- esperienza/conoscenza sul MEPA e sulle procedure della piattaforma di e-procurement CONSIP (o di altre piattaforme equivalenti);
- conoscenza della organizzazione e legislazione scolastica;
- conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e sulla regolamentazione degli acquisti delle istituzioni scolastiche (D.I.129/2018);
- Assicurazione rischi professionali (obbligatoria).

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.

Ulteriori requisiti essenziali:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere giudizi penali pendenti e/o di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Il possesso dei predetti requisiti essenziali e requisiti di accesso dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 2 - Prestazioni richieste al Progettista esecutivo

Il progettista dovrà:

- Effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Predisporre il piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, per consentire l'indizione delle procedure di acquisizione;
- Provvedere alla progettazione esecutiva;
- Elaborare, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, la documentazione di base per le procedure di acquisizione;
- Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione del progetto finanziato;
- Effettuare consulenza sull'utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione delle procedure di acquisizione;
- Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano inseriti nell'apposita piattaforma telematica FUTURA PNRR, provvedendo inoltre alla compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti, di eventuali variazioni successive delle stesse e di quanto di sua competenza;
- Supervisionare e monitorare l'esecuzione dei lavori e forniture;
- Verificare la conformità dei vari step di consegna e installazione delle forniture;
- Verificare la conformità degli acquisti effettuati al rispetto del criterio DNSH *Do No Significant Harm*, che prevede che gli interventi previsti dai PNRR nazionali non arrechino nessun danno

- significativo all'ambiente;
- Effettuare la redazione di verbali dettagliati relativi alla attività svolta;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi per tutte le problematiche che dovessero insorgere durante la realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Rendersi disponibile anche dopo la chiusura del progetto nel caso di eventuali verifiche da parte degli enti preposti.

Art. 3 – Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

| TITOLI | Punti |
|---|--------|
| Laurea specialistica o vecchio ordinamento in Ingegneria / Architettura fino a 89 5 punti da 90 a 99 7 punti da 100 a 104 8 punti da 105 a 110 e lode..... 10 punti | Max 10 |
| Specializzazioni universitarie Biennali/triennali post laurea nel settore tecnico scientifico (max n. 2 titoli - 5 punti per titolo) | Max 10 |
| Borsa di ricerca e/studio e/o dottorato di ricerca, nel settore tecnico scientifico, con contratto di lavoro presso Università (n. 1 titolo punti 10) | Max 10 |
| Master (1500 ore e 60 CFU) nel settore ICT e/o dell'organizzazione scolastica di durata minima annuale (max n. 2 titoli - 5 punti per titolo) | Max 10 |
| COMPETENZE | |
| Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc. (2 punti per certificazione - max 5 certificazioni) | Max 10 |
| Certificazioni specifiche in materia di sicurezza informatica: Cybercrimes, IT Security; Microsoft DB Administrator, ecc. (2 punti per certificazione - max 3 certificazioni) | Max 6 |
| Certificazione linguistica sulla lingua inglese di livello almeno B2 (2 punti per certificazione - max 1 certificazione) | Max 2 |
| Attestato di formazione in materia di codice degli appalti pubblici - D.lgs. 50/2016 / D.Lvo 36/2023 (3 punti per attestato - max 1 attestato) | Max 3 |
| Attestato di formazione per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione D.lgs. n. 81/2008 moduli A,B,C (4 punti per il completamento dei 3 moduli A,B,C) | Max 4 |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI | |
| Esperienza nella progettazione di laboratori didattici in ambito PNSD e/o FESR (2 punti per esperienza – max 10) | Max 20 |
| Esperienza in collaudi di laboratori didattici in ambito PNSD e/o FESR (1 punto per esperienza – max 5) | Max 5 |
| Esperienza nella progettazione di reti LAN/WLAN in ambito PNSD e/o FESR (1 punto per esperienza – max 5) | Max 5 |
| Iscrizione al rispettivo Ordine professionale con data antecedente di almeno 5 anni (punti 5) | Max 5 |
| Punteggio massimo ottenibile | 100 |

Art. 4 – Termini e modalità di presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione, corredata da curriculum vitae in formato europeo, scheda di autovalutazione e dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV, utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente avviso di selezione, contenente altresì l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE/679/2016 (GDPR) e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

La domanda, in plico chiuso, dovrà essere spedita con raccomandata A/R o corriere oppure consegnata a mano presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 05/07/2023**.

Il plico di candidatura dovrà recare esternamente la seguente dicitura: “*Candidatura Esperto Progettista per il progetto Scuola 4.0 - Azione 1- Next Generation Classrooms*”.

Nello stesso termine di scadenza è ammessa, altresì, la presentazione dell'istanza **via PEC** all'indirizzo: **saic8b600g@pec.istruzione.it**; in caso di presentazione a mezzo PEC deve essere riportata in oggetto la dicitura: “*Candidatura Esperto Progettista per il progetto Scuola 4.0 - Azione 1- Next Generation Classrooms*”.

Non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con ora di ricezione. Non saranno prese in considerazione DOMANDE PERVENUTE SUCCESSIVAMENTE ALLA DATA DI SCADENZA oppure TRASMESSE VIA FAX/e-mail PEO. Il mancato arrivo o la mancata consegna entro il suddetto termine non potranno essere imputati all'Istituto e determineranno l'esclusione dalla selezione.

L'istanza dovrà essere costituita dai seguenti elementi:

- a) **domanda** di partecipazione come da Allegato A, corredata da curriculum vitae in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute);
- b) **scheda** di autovalutazione (Allegato B);
- c) **copia** documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) **Informativa** (Allegato C).

La mancanza o non completezza o non conformità anche di uno qualsiasi dei suddetti elementi costituirà causa di esclusione dalla procedura.

All'istanza potrà essere allegata, anche in fotocopia, ogni eventuale certificazione e/o documentazione ritenuta utile a supporto. Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto.

Art. 5 - Attribuzione dell'incarico e durata

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità.

- **Selezione interna** - candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato con maggiore punteggio nella graduatoria interna di istituto. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
- **Collaborazione plurima** - in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche. Nel caso di parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane di età; in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
- **esperti esterni** - in caso di accertata assenza anche di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti, in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto. Nel caso di parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane di età; in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

L'esame delle candidature sarà affidato ad una apposita commissione ed i curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione riportata all'art. 3. Al termine della valutazione sarà predisposta la relativa graduatoria di merito, che sarà oggetto di pubblicazione all'Albo del sito web istituzionale dell'Istituzione Scolastica per 15 giorni, trascorsi i quali diverrà definitiva.

Eventuali reclami potranno essere prodotti, da parte degli interessati, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria e saranno esaminati e definiti entro i successivi 5 giorni.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura rispondente alle esigenze progettuali. In caso di rinuncia alla nomina da parte del candidato assegnatario, da comunicare immediatamente all'Istituto per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali dichiarati.

L'esperto prescelto dovrà rendersi disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. Gli aspiranti dipendenti di altre Amministrazioni dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. Nel caso di esperti esterni alla istituzione scolastica, l'attribuzione dell'incarico avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

L'incarico decorrerà dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, avrà durata fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 31/12/2024.

Art. 6 – Compenso

La remunerazione per l'incarico di Progettista esecutivo sarà corrisposta a carico della macro voce *Spese di progettazione e tecnico-operative* del Piano finanziario del progetto, prot. 2078 VI.2 del 13/06/2023, entro il limite massimo previsto per la voce *Progettazione*, pari ad € **3.559,85** lordi onnicomprensivi (di ogni e qualsiasi onere fiscale e previdenziale).

La prestazione sarà retribuita sulla base alle ore effettivamente svolte, con applicazione dei compensi orari previsti dalle specifiche norme vigenti e, comunque, entro il suddetto limite massimo onnicomprensivo. In particolare, per lo svolgimento dell'incarico sono previsti i seguenti compensi orari:

- per il caso di esperto interno o di collaborazione plurima, costi orari previsti dalle tabelle 5 e 6 del CCNL scuola 2006/2009, tuttora vigenti;
- per il caso di esperto esterno al comparto scuola, costo orario previsto dal Quaderno n. 3 – Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Capitolo 6, di cui alla Nota MIS prot. 3201 del 10/02/2021, pari ad € 41,32 lordi onnicomprensivi per ciascuna ora svolta.

L'attività dovrà risultare da specifica attestazione o verbalizzazione. Il compenso sarà corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari: nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute contributive e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31, commi 1 e 3 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Alessandra Viola.

Art. 9 – Disposizioni finali

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo online dell'Istituto sul sito web della scuola all'indirizzo: <http://www.icdonmilanisa.edu.it> per almeno 15 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

Allegati:

Allegato A: Domanda di partecipazione Progettista esecutivo;

Allegato B: Scheda di autovalutazione Progettista esecutivo;

Allegato C: Informativa.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Alessandra Viola

*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD – Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*



ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO / ESTERNO
per il reperimento di un ESPERTO PROGETTISTA**

per la realizzazione del progetto Scuola 4.0 - Azione 1- Next Generation Classrooms - Ambienti di Apprendimento
Innovativi: "Le nuove frontiere della didattica: gli orizzonti digitali"
codice M4C1I3.2-2022-961-P-21812 - CUP: H54D22003760006

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a il _____ a
_____, Prov. _____, C.F. _____,
residente a _____, Prov _____, Via/Piazza _____
_____, C.A.P. _____, Tel _____ e-mail PEO _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- specificamente, di non avere nessuna forma di collegamento con ditte o società interessate alla partecipazione alle procedure di acquisto;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti all'art.1 del presente Avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- a) **scheda** di autovalutazione (*allegato B*);
- b) **informativa** debitamente sottoscritta per accettazione (*allegato C*)
- c) **curriculum vitae**
- d) **copia** documento di riconoscimento in corso di validità.

Data ___ / ___ / _____

FIRMA

Il/La sottoscritto/a autorizza, per le attività connesse alla presente procedura, al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs.196/2003, nonché del Regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016.

Data ___ / ___ / _____

FIRMA



ALLEGATO B

Al Dirigente Scolastico

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE per la SELEZIONE di PERSONALE INTERNO / ESTERNO per il reperimento di un ESPERTO PROGETTISTA

per la realizzazione del progetto Scuola 4.0 - Azione 1- Next Generation Classrooms - Ambienti di Apprendimento Innovativi: "Le nuove frontiere della didattica: gli orizzonti digitali"
codice M4C1I3.2-2022-961-P-21812 - CUP: H54D22003760006

Il /la sottoscritto/a _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione, autocertificandone la rispondenza a titoli in suo possesso ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R..

Autocertifica inoltre con la presente di possedere **tutti i requisiti minimi di ammissione richiesti dall'avviso pena esclusione** e specifica sotto la sua piena responsabilità di avere diritto ai punteggi sotto indicati:

| A - TITOLI | Autovalutaz. candidato Punti | Valutazione Comm.ne Punti |
|---|---------------------------------|------------------------------|
| Laurea specialistica o vecchio ordinamento in Ingegneria / Architettura fino a 89 5 punti da 90 a 99 7 punti da 100 a 104 8 punti da 105 a 110 e lode..... 10 punti | | |
| Specializzazioni universitarie Biennali/triennali post laurea nel settore tecnico scientifico (max n. 2 titoli - 5 punti per titolo) | | |
| Borsa di ricerca e/studio e/o dottorato di ricerca, nel settore tecnico scientifico, con contratto di lavoro presso Università (n. 1 titolo punti 10) | | |
| Master (1500 ore e 60 CFU) nel settore ICT e/o dell'organizzazione scolastica di durata minima annuale (max n. 2 titoli - 5 punti per titolo) | | |
| B- COMPETENZE | | |
| Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT, IC3, ecc. (2 punti per certificazione - max 5 certificazioni) | | |
| Certificazioni specifiche in materia di sicurezza informatica: Cybercrimes, IT Security; Microsoft DB Administrator, ecc. (2 punti per certificazione - max 3 certificazioni) | | |
| Certificazione linguistica sulla lingua inglese di livello almeno B2 (2 punti per certificazione - max 1 certificazione) | | |
| Attestato di formazione in materia di codice degli appalti pubblici - D.lgs. 50/2016 / D.Lvo 36/2023 (3 punti per attestato - max 1 attestato) | | |
| Attestato di formazione per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione D.lgs. n. 81/2008 moduli A,B,C (4 punti per il completamento dei 3 moduli A,B,C) | | |
| C- ESPERIENZE PROFESSIONALI | | |
| Esperienza nella progettazione di laboratori didattici in ambito PNSD e/o FESR (2 punti per esperienza - max 10) | | |
| Esperienza in collaudi di laboratori didattici in ambito PNSD e/o FESR (1 punto per esperienza - max 5) | | |
| Esperienza nella progettazione di reti LAN/WLAN in ambito PNSD e/o FESR (1 punto per esperienza - max 5) | | |
| Iscrizione al rispettivo Ordine professionale con data antecedente di almeno 5 anni (punti 5) | | |
| | | |
| Punteggio totale | | |

Data ___/___/_____

FIRMA



Allegato C - Informativa

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali

Gentile aspirante,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei suddetti dati:

- 1) tutti i dati da Voi forniti, nell’ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all’istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- 2) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l’eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
- 3) il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 4) i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- 5) i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
- 6) il titolare del trattamento è: il Dirigente Scolastico Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data _____

Firma per presa visione
